



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "VIA TEDESCHI"
Via Achille Tedeschi, 85 – 00157 ROMA – Distretto XIII
Cod. Mecc. RMIC8EL00C – Cod. Fisc. 97712730585 – Tel. 06/4504349
Mail: rmic8el00c@istruzione.it Pec: rmic8el00c@pec.istruzione.it
Sito web: www.istitutocomprensivoviatedeschi.edu.it

Agli atti della scuola

All'albo on line

OGGETTO: Avviso interno per la selezione di figura professionale "PROGETTISTA" da impiegare nel progetto:

- Fondi Strutturali Europei- Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020-AsseII- Infrastrutture per l'istruzione- Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27/12/2021 "Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica".

Azione 13.1.3-"Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo"

CODICE PROGETTO 13.1.3 A – FESRPON-LA-2022-115

CUP:J89J22000310006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

Visto il DPR 8 marzo 1999, n. 275 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21, della legge 15 marzo 1997, n. 59;

Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;

Visto il decreto Legislativo 18 Aprile 2016, N. 50, "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" che prevede che, per ogni singolo intervento da realizzarsi mediante un contratto pubblico, le amministrazioni aggiudicatrici procedano alla nomina, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n.241, di un Responsabile del Procedimento unico per le fasi della progettazione, dell'affidamento e dell'esecuzione;

Visto il D.P.R 5 ottobre 2010 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006. N. 163, recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE";

Visto il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

Visti i regolamenti (UE) n. 1303/2013, recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale /FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo sociale europeo (FSE);

Visto il PON – Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952 del 17 dicembre 2014 dalla Commissione Europea;

Visto Avviso pubblico prot.n. AOODGEFID 50636 del 27/12/2021 per la realizzazione DI “Ambienti e laboratori per l’educazione e la formazione alla transizione ecologica”. Azione 13.1.3-“Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”;

Vista la comunicazione del Ministero dell’Istruzione prot. AOOGABMI – 35942 del 24/05/2022 con la quale si autorizza il progetto **13.1.3 A – FESRPON-LA-2022-115 CUP:J89J22000310006** per un importo pari a **€ 25.000,00**;

Vista la delibera del Collegio dei Docenti n. 4 del 25/01/2022, con la quale il progetto è stato approvato;

Vista la delibera del Collegio dei Docenti n. 5 del 14/12/2021 con la quale sono stati approvati i criteri di selezione delle risorse umane (Progettista);

Vista la delibera del CDI n. 6 del 21/06/2022 di approvazione del progetto;

Vista la delibera del CDI n.8 dell’08/02/2022 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio Finanziario 2022;

Vista la delibera del CDI n. 8 del 28/06/2022 con la quale il progetto è stato assunto nel PTOF d’Istituto;

Vista la delibera del CDI con la quale sono stati approvati i criteri di selezione delle risorse umane, Progettista con delibera n. 2 del 20/12/2021;

Visto l’incarico di RUP prot. n. 5692 del 22/07/2022

Visto il provvedimento prot. n. 5344 VI.10 del 20/06/2022 di formale assunzione al Programma Annuale del finanziamento di cui al progetto “Ambienti e laboratori per l’educazione e la formazione alla transizione ecologica” Azione 13.1.3-“Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo” autorizzato e finanziato.

Rilevata la necessità di individuare, tra il personale interno una figura per lo svolgimento dell'attività di progettazione nell'ambito del progetto autorizzato e finanziato FESRPON-LA-2022-115 CUP:J89J22000310006

COMUNICA

Art. 1 Oggetto

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

n° 1 Esperto progettista Max n° di ore 53

Art. 2 Importo

Per i moduli indicati del percorso formativo e per le ore previste il compenso è di 17,50 (diciassette/50) euro/ora lordo dipendente

Art. 3 Presentazione domande

L'istanza di partecipazione, redatta compilando gli allegati A-B-B1-C- debitamente firmati in calce e corredati

dal curriculum secondo il modello europeo (anch'esso debitamente firmato), e da un documento di identità in corso di validità, deve pervenire entro le ore 12.00 del 04/08/2022 all'ufficio Protocollo dell'Istituto Comprensivo "via Tedeschi" via Tedeschi n.85, Roma. In alternativa la candidatura potrà essere inoltrata all'indirizzo pec della scuola rmic8el00c@pec.istruzione.it

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato

Art. 4 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine
- Curriculum Vitae non in formato europeo
- Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- Documento di identità scaduto o illeggibile
- Curriculum vitae non numerato secondo

Art. 5 partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

Art. 6. Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S., anche in presenza di un'unica candidatura, sulla base dei criteri di valutazione:

1. TITOLI ED ESPERIENZE LAVORATIVE	VALUTAZIONE
Laurea in discipline ingegneristiche e/o architettoniche	3 punti= possesso di laurea 3,5 punti= laurea da 100 a 105 4 punti= da 106 a 110 5 punti= 110/110 e lode
Conseguimento ECDL	Punti 1
Corsi di aggiornamento in ambito informatico	Punti 0,5 per ogni corso fino ad un massimo di punti 2,5
Esperienze lavorative in campo informatico	Punti 1 per ogni anno di esperienze lavorative fino ad un massimo di 5 anni
Incarichi svolti presso l'Istituzione Scolastica in campo informatico	Punti 1 per ogni incarico o attività aggiuntiva fino ad un massimo di 5 punti.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno l'incarico secondo le istanze pervenute e le competenze certificate degli aventi prestatato istanza

Art. 7 Compiti del progettista

- provvedere alla progettazione preliminare degli interventi da realizzare per l'esecuzione del progetto citato;
- provvedere alla realizzazione del Piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite da Dirigente Scolastico, per consentire la procedura d'acquisto della fornitura di quanto previsto dal suddetto progetto;
- operare in conformità secondo le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo "Disposizioni e Istruzioni per l'Attuazione delle Iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei";
- provvedere alla variazione dei prodotti inseriti nella matrice degli acquisti qualora si rendesse necessario;
- coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici;

- gestire la piattaforma GPU per gli adempimenti di competenza;
- redigere i verbali relativi alla sua attività;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore SGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;

Gli interventi ammissibili per l'azione 1 – “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo” – prevedono la realizzazione o la risistemazione di giardini e orti didattici, in uno o più plessi della scuola, attraverso la fornitura e la posa in opera di letti e cassoni, anche rialzati o verticali, per aiuole e relativi accessori, l'acquisto di strumenti e kit per il giardinaggio didattico adeguati alle studentesse e agli studenti delle scuole del primo ciclo di istruzione, di misuratori per il monitoraggio del terreno, di attrezzature per la coltivazione idroponica, per l'irrigazione e il pompaggio dell'acqua, per la realizzazione di piccole serre, di compostiere domestiche da giardino, di prodotti e strumenti per l'agricoltura, anche di tipo 4.0, adeguati al giardino scolastico, di sistemi di produzione di energia da fonti rinnovabili per il funzionamento delle attrezzature dell'orto, compresi anche di posa in opera, nonché l'effettuazione di eventuali piccoli lavori per adattamento edilizio e/o per la preparazione del terreno e le eventuali attività di formazione breve sull'utilizzo dei beni acquistati a fini didattici.

Art. 8 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico: Prof.ssa Marilisa Bencivenga.

Art.9 – Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato all'albo on line e sul sito web dell'Istituto:

www.istitutocomprensivoviatedeschi.edu.it nella sezione PON 2014-2020

Allegati:

Allegato A-Domanda di partecipazione

Allegato B-Modello di autocertificazione requisiti, titoli ed esperienze

Allegato B1-Scheda di Autovalutazione

Allegato C- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

Dichiarazione in materia di privacy e consenso al trattamento dei dati personali

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Marilisa Bencivenga

documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse